

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Директора МБУК  
«Центр развития народных  
промыслов и туризма»  
от 3 февраля 2015г.  
№ 3

**Положение о дополнительных (платных) услугах, предоставляемых физическим и юридическим лицам муниципальным бюджетным учреждением культуры  
«Центр развития народных промыслов и туризма»  
Спасского муниципального района Нижегородской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о дополнительных (платных) услугах, предоставляемых физическим и юридическим лицам МБУК «Центра развития народных промыслов и туризма» Спасского муниципального района Нижегородской области (далее Положение) разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами: Гражданским кодексом Российской Федерации; Бюджетным кодексом Российской Федерации; Налоговым кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей»; Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральным законом № 83-ФЗ от 08.05.2010г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»; Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Федеральным законом от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; Указами Президента Российской Федерации, иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области, органов местного самоуправления Спасского муниципального района, Уставом учреждения, положением о платных услугах, тарифами на платные услуги, перечнем платных услуг.

1.2. Под платными услугами понимаются:

- услуги, предоставляемые МБУК «Центр развития народных промыслов и туризма» (далее Учреждение) физическим и юридическим лицам для удовлетворения их духовных, интеллектуальных, информационных, культурно-досуговых и других потребностей социально-культурного характера;
- услуги, оказываемые Учреждением в рамках уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг и на которые сложился устойчивый рыночный спрос.

1.3. Дополнительные (платные) услуги предоставляются с целью:

- всестороннего удовлетворения потребности населения в организации досуга;
- улучшения качества услуг;

- привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг;
- повышение комфортности обслуживания;
- усиление экономической заинтересованности персонала;
- укрепления и расширения материально-технической базы учреждений;
- создания возможности организации занятий по месту жительства.

1.4. Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности Учреждения. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

1.5. Дополнительные (платные) услуги являются частью хозяйственной деятельности Учреждения и регулируются Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Уставом Учреждения, а также нормативными актами, регулирующими деятельность хозяйственным объектам.

1.6. Платные услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета Спасского муниципального района, в соответствии со статусом Учреждения.

Средства, полученные от платных услуг не влекут за собой снижение бюджетного финансирования Учреждения.

1.7. При организации дополнительных (платных) мероприятий Учреждение обязано предоставлять льготы отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством.

1.8. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и использования доходов от оказания дополнительных (платных) услуг; порядок предоставления дополнительных (платных) услуг; порядок утверждения оплаты, расходования и учета средств от оказания дополнительных (платных) услуг; учет, контроль и ответственность; перечень дополнительных (платных) услуг; перечень льгот для отдельных категорий граждан при оказании им дополнительных (платных) услуг.

## **2. Порядок формирования и использования доходов от оказания дополнительных (платных) услуг**

2.1. Доходы от оказания дополнительных (платных) услуг планируются Учреждением культуры исходя из базы предыдущего года с учетом ожидаемого роста (снижения) физических объемов услуг и индекса роста (снижения) цен на услуги.

2.2. Планирование дохода от оказания населению и организациям платных услуг осуществляется по каждому конкретному виду платной услуги на основе количественных показателей деятельности учреждения (число посетителей на мероприятиях, число участников коллективов и кружков) и цен (тарифов) на соответствующий вид услуги, утверждаемых в установленном порядке.

2.3. Доходы от дополнительных (платных) услуг, оказываемых Учреждением, в полном объеме учитываются в плановых показателях по поступлениям и выплатам Учреждения, плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

### **3. Порядок предоставления дополнительных (платных) услуг**

3.1. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя.

3.2. Учреждение обязано обеспечить физических и юридических лиц бесплатной, доступной и достоверной информацией:

- о режиме работы учреждения;
- о видах услуг, оказываемых бесплатно;
- об условиях предоставления и получения бесплатных услуг;
- о перечне видов платных услуг с указанием их стоимости;
- о льготах для отдельных категорий граждан;
- о контролирующих организациях.

3.3. При предоставлении дополнительных (платных) услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, при этом не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

3.4. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг населению осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранности собственности, материальных и других ценностей.

3.5. Дополнительные (платные) услуги осуществляются Учреждением в рамках договора с физическими и юридическими лицами.

3.6. Договор заключается в письменной форме.

3.7. Договоры на оказание дополнительных (платных) услуг, заключаемые Учреждением, подписывается директором Учреждения, имеющими соответствующие полномочия.

3.8. Учреждение несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора.

3.9. Расчеты за платные услуги осуществляются за наличный расчет с использованием бланков строгой отчетности, а также перечислением денежных средств на лицевой счет Учреждения в установленном порядке.

### **4. Порядок утверждения оплаты, расходования и учета средств от оказания дополнительных (платных) услуг**

4.1. Перечень дополнительных (платных) услуг и размер стоимости платной услуги устанавливается постановлением администрации Спасского муниципального района по

представлению Учреждения и по согласованию с управлением экономики, инвестиционной политики, развития предпринимательства; отделом культуры, молодежи, спорта и туризма администрации Спасского муниципального района.

4.2. Цены (тарифы) на услуги и продукцию, включая билеты, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются в соответствии с порядком формирования цен на платные услуги, оказываемые населению Учреждением.

4.3. Основным принципом установления размера стоимости платной услуги является соблюдение интересов исполнителя и потребителя услуги.

Формирование цен (тарифов) на платные услуги основано на принципе полного или частичного возмещения затрат Учреждения на оказание данной услуги, при котором цена (тариф) складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

4.4 Цены (тарифы) на дополнительные (платные) услуги устанавливаются не менее чем на один календарный год.

4.5. Основанием для пересмотра действующих цен на дополнительные (платные) услуги является наличие одного из следующих условий:

- изменение затрат на производство, вызванное внешними факторами:
- ростом цен на материальные ресурсы и энергоносители;
- изменением в соответствии с законодательством размера оплаты труда и др.;
- изменение действующего законодательства, нормативно- правовых актов, регулирующих вопросы налогообложения, ценообразования;
- форс-мажорные обстоятельства.

4.6. Для согласования цен (тарифов) на дополнительные (платные) услуги Учреждение представляет Спасскому муниципальному району (далее Учредитель) калькуляция предлагаемых услуг вместе с проектом тарифов. Тарифы на платные услуги утверждаются постановлением администрации Спасского муниципального района.

4.7. Учреждение может использовать полученные им средства от оказания платных услуг на обеспечение своей деятельности:

- 211 заработная плата;
- 212 командировочные и служебные разъезды;
- 221 услуги связи;
- 222 транспортные услуги;
- 224 арендная плата за пользование имущества;
- 225 услуги по содержанию имущества;
- 226 прочие услуги;
- 310 увеличение стоимости основных средств;
- 340 увеличение стоимости материальных запасов;
- 213 начисления на заработную плату

4.8. Учет доходов и расходов по оказанию платных услуг населению ведется централизованной бухгалтерией отдела культуры, молодежи, спорта и туризма (далее - Бухгалтерия).

4.9. Для расчетов с населением используются бланки строгой отчетности:

- квитанция Ф-10.

4.10. Бланки строгой отчетности выдаются Бухгалтерией под роспись ответственным лицам Учреждения.

4.11. Ответственные лица сдают выручку в кассу Бухгалтерии. Выручка подтверждается копиями квитанций.

4.12. Бухгалтерская и статистическая отчетность предоставляется в порядке и по срокам, установленным налоговым законодательством РФ

### **5. Учет, контроль и ответственность**

5.1. Учет дополнительных (платных) услуг осуществляется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации.

5.2. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию дополнительных (платных) услуг осуществляют в пределах своей компетенции Учредитель и другие органы и организации, которым в соответствии с законом и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности Учреждения.

5.3. Ответственность за организацию деятельности Учреждения по оказанию дополнительных (платных) услуг и учет доходов от платных услуг несет директор Учреждения.

### **6. Перечень льгот для отдельных категорий граждан при оказании им дополнительных (платных) услуг**

Учреждение предусматривает льготы на дополнительные (платные) услуги для следующих категорий потребителей (при предоставлении подтверждающих документов):

6.1 При оказании дополнительных (платных) услуг бесплатно обслуживаются:

- дети - сироты;
- дети - инвалиды в возрасте до 16 лет;
- ветераны Великой Отечественной войны;
- ветераны культуры;
- военнослужащие срочной службы.

6.2 При организации дополнительных (платных) мероприятий билеты со скидкой до 50% предоставляются: детям дошкольного возраста, учащимся общеобразовательных школ, воспитывающимся в многодетных, неполных семьях, в семьях, где оба родителя являются инвалидами 1 и 2 групп.

6.3 Льготы не распространяются на мероприятия, проводимые на территории Учреждения сторонними организациями по договорам.

### **7.Заключительные положения**

Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.